

О назначении ответственного лица за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в 2017 – 2018 учебном году

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения в 2017 – 2018 учебном году реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Назначить Батвинову Наталью Ивановну, делопроизводителя, ответственным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году.
- 1.2. Утвердить следующие обязанности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений в ДОУ:
 - Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ДОУ.
 - Обеспечение соблюдения работниками ДОУ Правил внутреннего трудового распорядка.
 - Оказание работникам ДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.
 - Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ДОУ.
 - Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ДОУ.
 - Подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в ДОУ и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики.
 - Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ДОУ и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов.
 - Подготовка документов и материалов для привлечения работников ДОУ к дисциплинарной и материальной ответственности.
 - Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов ДОУ о противодействии коррупции.
 - Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ДОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

- Подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений в ДОУ и представление данных отчетов на заседании Рабочей группы два раза в год.

1.3. Батвиновой Н.И., - ответственному лицу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году, в своей работе строго руководствоваться п. II настоящего приказа и положением № 163 «Об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений».

1.4. Назначить ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году по направлениям деятельности:

-1.4.1. - Козлову Елену Семеновну – воспитателя, управляющим по правам участников образовательного процесса Работа с родителями:

1. Информационное обеспечение стендов «Уголок для родителей» материалами по профилактике коррупции:

- нормативно – правовая документация, регламентирующими деятельность ДОУ (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.);

- нормативные акты о режиме работы ДОУ, процедуре приема в ДОУ, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы ДОУ;

- график и порядок приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам.

2. Правовое просвещение родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.

1.4.2 - Гроо Э.Э., заведующую, ответственной за работу официального сайта ДОУ Информационное сопровождение деятельности по профилактике коррупции:

1. Размещение на официальном сайте ДОУ в разделе «Документы» в папке.

4.8. «Документы по противодействию коррупции» следующих документов:

- положения: «О профилактике коррупционных правонарушений, «О Рабочей группе по противодействию коррупции»;

- приказы: «О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году», «О создании Рабочей группы по противодействию коррупции в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году», «Об утверждении Программы антикоррупционной деятельности в ДОУ», «О назначении ответственных должностных лиц за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году», «О запрете незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников»;

- План мероприятий по формированию антикоррупционной мировоззрения у воспитанников и родителей на 2017 – 2018 учебный год, планы антикоррупционной деятельности по отдельным направлениям.

- информация о правах граждан на получение бесплатного образования и воспитания, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования;

- Федеральный закон от 25.12. 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» со всеми изменениями и дополнениями.

1.4.4. Воспитатели групп- Направление деятельности:

1. Усиление работы с детьми по нравственному и правовому воспитанию.

1.2. Осуществление воспитательной работы с воспитанниками по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя воспитательные методики и практический материал для воспитательной работы по профилактике коррупционных проявлений.

2. Об утверждении Положения об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2.1. Утвердить Положение об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. О составе рабочей группы по противодействию коррупции

3.1. Утвердить рабочую группу по противодействию коррупции в составе: - Батвинова Н.И.- делопроизводитель, Казанцева Л.П.- председатель ПК, Козлова Е.С.- воспитатель.

4. О плане по противодействию коррупции

4.1. Утвердить план по противодействию коррупции

5. С настоящим приказом ознакомить всех работников ДОУ под личную роспись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ д/с № 368



Э.Э.Гроо

С приказом ознакомлены